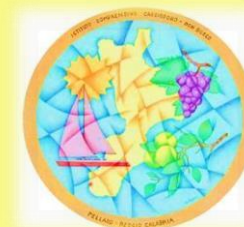


Istituto Comprensivo Cassiodoro - Don Bosco

C.M. RCIC87100V C. F. 92081470806

Via Nazionale Tv. G – 89134 - Pellaro - Reggio Calabria

E-Mail rcic87100v@istruzione.it – rcic87100v@pec.istruzione.it - Telefax 0965359370



REGOLAMENTO D'ISTITUTO

REGOLAMENTO D'ISTITUTO "DISCIPLINARE DEGLI ALUNNI"

PREMESSA

L'istituto comprensivo "Cassiodoro - Don Bosco" costituito dalla scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado , è un luogo di educazione e istruzione. I docenti, i genitori e il personale non docente formano con gli alunni una comunità educante. Attraverso le attività didattiche e lo studio viene offerta una proposta educativa con lo scopo di formare personalità mature e responsabili che sappiano agire come futuri cittadini dell'Europa e del mondo. Le norme che seguono intendono assicurare il buon andamento dell'attività scolastica, nell'interesse di tutti e nella piena consapevolezza dei diritti e dei doveri, così come sanciti dalla Carta costituzionale, a cui si rimanda per quanto non viene qui esplicitamente previsto.

Scuola dell'Infanzia

Organizzazione oraria

L'ingresso dei bambini è previsto dalle ore 8,00 alle ore 9,00.

La scuola dell'infanzia funziona dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 in assenza del servizio mensa, e dalle ore 8,00 alle ore 16,00 in presenza di detto servizio.

I genitori, che per gravi motivi devono accompagnare a scuola il bambino in ritardo sono tenuti a comunicare la presenza a mensa del proprio figlio.

L'uscita dei bambini che non usufruiscono del servizio mensa è prevista per le ore 13,00.

Il genitore che sceglie il servizio mensa per il proprio figlio è obbligato a farlo rimanere.

Qualora il genitore scelga di non avvalersi del servizio mensa ,potrà far pranzare a casa il proprio figlio e poi farlo rientrare subito per il completamento delle attività scolastiche.

I genitori sono tenuti al rispetto scrupoloso degli orari d'entrata e d'uscita dei bambini; eventuali ritardi continuativi saranno segnalati al Dirigente scolastico.

Sicurezza dei minori

Al fine di garantire la sicurezza dei bambini è necessario:

1. che i genitori, all'ingresso, affidino l'alunno esclusivamente all'insegnante o al collaboratore scolastico preposto al servizio; 2. che i docenti all'uscita consegnino il bambino ai genitori o a persona maggiorenne delegata da chi esercita la patria potestà;
3. che i genitori garantiscano la massima puntualità nel prendere il bambino al termine dell'attività.

Orari di funzionamento della scuola nel periodo dell'accoglienza

Al fine di consentire, dopo le vacanze estive, una ripresa delle attività che sia rispettosa dei ritmi dei bambini, nel mese di settembre sarà rispettato il seguente orario: 8,30 – 12,30. Successivamente l'orario sarà ampliato con l'avvio del servizio mensa e le attività pomeridiane.

Prospetto giornata scolastica

Ore 8,00/9,00: entrata alunni – accoglienza

Ore 9,00/9,30: circle time – tempo per l'ascolto dei bambini – lettura animata di storie

Ore 9,30/10,00: colazione

Ore 10,00/11,00: attività di gruppo

Ore 11,00/12,00: attività specifiche per lo sviluppo degli apprendimenti

Ore 12,00/13,00: pranzo

Ore 13,00/14,00: pausa – gioco libero

Ore 14,00/15,30: attività didattiche in sezione

Ore 15,30/16,00: riordino materiale – uscita

Assenze dei bambini

Ai sensi della normativa vigente, per assenze superiori ai cinque giorni per motivi di salute, i genitori sono tenuti a presentare certificato medico il giorno stesso del ritorno a scuola del bambino e comunque prima che il bambino sia accolto dalla scuola.

Se l'assenza è dovuta a motivi familiari e supera i cinque giorni, è necessario che i genitori avvertano preventivamente le insegnanti, preventivamente, per iscritto.

Scuola Primaria

Norme di comportamento

- ✦ Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni ed a rispettare l'orario stabilito (8:00/12:30), entrando a scuola con la massima puntualità, al fine di assicurare un regolare e corretto svolgimento delle lezioni, nonché il rispetto del diritto allo studio degli altri componenti della classe.
- ✦ Gli alunni sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente Scolastico, dei Docenti, di tutto il personale e dei compagni lo stesso rispetto, anche formale, consono ad una convivenza civile; in ogni occasione dovranno mantenere un comportamento corretto e rispettoso nei riguardi delle persone, dei locali, degli arredi, delle attrezzature e del materiale didattico dell'Istituto.
- ✦ Gli insegnanti della prima ora devono essere presenti a scuola cinque minuti prima del suono della campanella, per sorvegliare l'ingresso degli alunni che deve avvenire in modo ordinato e rapido.
- ✦ Gli alunni, al suono della campanella, sono prelevati alla/e porta/e d'ingresso dell'edificio scolastico e accompagnati nelle rispettive aule. Gli alunni del plesso Lume ubicato negli edifici della Scuola Secondaria di primo grado **Don Bosco** escono dalla scuola, al suono della campanella, accompagnati dai loro docenti fino alla porta d'uscita, rispettando il seguente ordine , classe V, classe IV, Classe III , Classe II , Classe I .
- ✦ La scuola non si assume alcuna responsabilità circa la vigilanza prima del loro ingresso e dopo la loro uscita. Poiché non è prevista la vigilanza dopo l'uscita, eventuali infortuni, danni, smarrimento di indumenti, zaini o cartelle non potranno che essere considerati di piena responsabilità dei minori e dei loro genitori.
- ✦ L'entrata ritardata , ripetitiva, degli alunni deve essere giustificata con motivazione scritta presentata al Dirigente o al Collaboratore Responsabile di plesso.
- ✦ Gli obblighi di vigilanza degli alunni a carico degli operatori scolastici, decorrono dal momento dell'ingresso degli alunni nell'edificio scolastico sino all'uscita.
- ✦ La vigilanza è estesa anche alle attività scolastiche che si svolgono in aree, spazi o locali esterni alla scuola o in orario aggiuntivo.
- ✦ I genitori non possono accedere alle classi per colloqui con gli insegnanti durante il corso delle lezioni ; essi potranno conferire con loro nelle ore di disponibilità non destinate alle sostituzioni, durante gli incontri di programmazione e in quelli periodici stabiliti nel piano Annuale delle Attività Funzionali all'insegnamento, deliberate dal Collegio dei Docenti .
- ✦ I cancelli dei cortili delle scuole, ove presenti, saranno aperti 10 minuti prima l'inizio delle lezioni e rimarranno aperti fino ai 10 minuti successivi l'inizio delle stesse.

- ✦ Gli alunni che utilizzano lo scuolabus saranno accompagnati al cancello dagli accompagnatori, all'uopo nominati dall' Ente Locale, e saranno presi in carico, dai collaboratori scolastici che provvederanno alla loro sorveglianza fino all'arrivo dei docenti.
- ✦ I genitori accompagneranno i propri figli nei 10 minuti antecedenti l'inizio delle lezioni ed aspetteranno all'interno del cortile il suono della campanella.
- ✦ All'interno del cortile, gli alunni, nei dieci minuti che precedono l'ingresso a scuola, saranno vigilati dai familiari stessi.
- ✦ L'ingresso a scuola sarà garantito nei 5 minuti antecedenti l'inizio delle lezioni, in caso di condizioni atmosferiche sfavorevoli.
- ✦ I cancelli delle scuole, ove presenti, saranno riaperti alle ore 12,20 .
- ✦ I bambini potranno essere affidati ad adulti diversi dai genitori, soltanto dietro presentazione di apposita delega da redigersi su modello allegato. Potranno, altresì, essere affidati a fratelli o sorelle maggiorenni o, comunque, di età non inferiore a 16 anni.
- ✦ E' consentita l'uscita autonoma, su autorizzazione del D.S., dietro presentazione di apposita istanza.
- ✦ Le irregolarità della frequenza, i ritardi abituali e le assenze ingiustificate sono considerate forme di mancata osservanza dei doveri scolastici ed influiranno negativamente sul giudizio di comportamento, oltre che, ovviamente, sul processo di apprendimento dell'alunno. Gli alunni, useranno giornalmente una divisa scolastica (tuta, maglietta, cappello) scelta dall'istituto (bianca e rossa). A garanzia dell'appartenenza degli alunni ad una medesima comunità scolastica.
- ✦ Le assenze devono essere giustificate dai genitori sul diario e devono essere presentate al rientro in classe all'inizio della prima ora di lezione all'insegnante che provvederà a controfirmare e a prendere nota sul registro. Se l'assenza per malattia supera i cinque giorni occorre presentare una certificazione medica.
- ✦ I docenti, in caso di ripetute assenze, invieranno tempestivamente comunicazione scritta alla famiglia.
- ✦ Gli alunni possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo eccezionalmente, per gravi e comprovati motivi di salute o di famiglia su richiesta del genitore o dell'esercente la patria potestà.
- ✦ L'autorizzazione all'uscita anticipata viene concessa da un delegato dell'Ufficio di Presidenza.

La ricreazione si effettuerà tutti i giorni dalle ore 9:55 alle ore 10:10.

Per garantire il regolare svolgimento delle lezioni, è bene evitare in classe festeggiamenti (compleanni, onomastici,...); sono consentiti eventuali festeggiamenti, secondo modalità concordate con i genitori rappresentanti di classe, in occasione del Natale e del Carnevale.

Saranno puniti con richiamo scritto, comunicato ai genitori, tutti gli episodi di violenza che dovessero verificarsi tra gli alunni all'interno della scuola e negli spazi scolastici. In casi di particolare gravità, il Dirigente convocherà immediatamente la famiglia.

Scuola dell'infanzia, Scuola primaria, Scuola Secondaria di primo grado

Gestione di problematiche sanitarie

La somministrazione dei farmaci non compete all'insegnante o al personale della scuola.

Eventuali medicinali prescritti dal pediatra e forniti dai genitori potranno essere assunti dall'alunno sotto la documentata responsabilità della famiglia.

Scuola dell'infanzia

I pasti a scuola

Il servizio mensa, attivato di concerto con il Comune di Reggio Calabria prevede: l'iscrizione ad inizio anno scolastico e il pagamento, per fasce di reddito, di una quota da versare al Comune. Ogni mattina entro le 9,00, il genitore presenterà al personale della scuola il codice fiscale per la prenotazione del pasto.

- ✦ I genitori sono tenuti a provvedere alle esigenze dei loro figli (cambi personali, merende, materiale scolastico, etc. ...) e a comunicare agli insegnanti i recapiti telefonici utili a rintracciarli in caso di necessità.
- ✦ I genitori dei bambini con allergie sono tenuti a documentare con certificato medico rilasciato dalla ASL la dieta opportuna per il proprio figlio.
- ✦ I genitori che richiedono variazioni di dieta per motivi religiosi devono comunicarlo per iscritto alla scuola che provvederà a trasmettere la richiesta al Comune. ✦ Gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa devono essere presi dai genitori o da altra persona maggiorenne, delegata per iscritto, entro le 13,00.

Regolamento mensa

I bambini possono alzarsi da tavola solo al termine del pasto (salvo eccezioni autorizzate dai docenti). Subito dopo il pasto ci si può riposare o rilassarsi divertendosi, ma sempre nel rispetto delle norme di comportamento responsabile.

Scuola Secondaria di Primo Grado

Gli alunni dovranno trovarsi nei pressi dell'ingresso scolastico almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e al suono della prima campana e alle ore 7:50 entreranno ordinatamente in aula. In caso di maltempo saranno fatte entrare nelle aule ancor prima del suono della campanella sotto la vigilanza dei bidelli.

Il personale docente dovrà trovarsi in aula almeno cinque minuti prima dell'orario di accesso degli alunni.

Il cancello del cortile della scuola sarà chiuso, agli autoveicoli, dieci minuti prima l'inizio delle lezioni e rimarrà tale fino alle 8, 10.

Il docente della prima ora è delegato in via permanente a giustificare le assenze dei giorni precedenti, mentre il docente della seconda ora è delegato a registrare l'ammissione con ritardo.

- ✦ Gli alunni possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo eccezionalmente, per gravi e comprovati motivi di salute o di famiglia su richiesta del genitore o dell'esercente la patria podestà.
- ✦ L'autorizzazione all'uscita anticipata viene concessa da un delegato dell'Ufficio di Presidenza.
- ✦ Sono assimilate alle lezioni, le attività di ricerca culturali, i lavori di gruppo, le visite istruttive ai fini della giustificazione delle assenze o dei permessi speciali di esonero.
- ✦ Le assenze fino a quattro giorni sono giustificate con l'esibizione del relativo libretto, in cui il genitore, in presenza del Preside o del suo delegato, ha depositato la firma; per le assenze superiori è fatto l'obbligo al genitore di accompagnare l'alunno a scuola.
- ✦ Dopo cinque giorni di assenza consecutiva si è riammessi in classe solo dietro nulla osta del medico di famiglia.
- ✦ L'alunno se sprovvisto di giustificazione sarà tenuto in classe in attesa di comunicazione con la famiglia.
- ✦ Sono esclusi permessi di uscita dalle aule, in via ordinaria, durante le prime due ore di lezione e durante le due ore successive all'intervallo ricreativo, che avrà la durata di dieci minuti.
- ✦ Durante l'intervallo gli alunni rimarranno nelle rispettive aule sotto il controllo dei professori che hanno ultimato la seconda ora di lezione.
- ✦ I permessi di uscita dalle aule, che devono riguardare solo un alunno per volta, devono essere annotati e sottoscritti dal docente dell'ora nel registro di classe.
- ✦ Per le lezioni di Educazione fisica gli alunni debbono essere prelevati e accompagnati in palestra dal docente, o, in caso di materiale impedimento da un componente del personale ATA.
- ✦ Al termine delle lezioni, l'uscita degli alunni avviene dopo il suono della campanella sotto la vigilanza dei docenti di turno.
- ✦ Gli alunni che fruiscono del servizio di scuolabus escono alle 12,30 dall'uscita laterale.

- ✦ Si è tenuti a mantenere un comportamento educato durante la giornata scolastica; ad indossare un abbigliamento decoroso, ad usare un linguaggio corretto e a rispettare strutture e attrezzature, ad utilizzare gli appositi cestini per i rifiuti.
- ✦ E' severamente vietato l'utilizzo dei cellulari in classe e nei servizi igienici, giusta delibera del C.d.C. e del C.d.I. del 3 settembre 2001.
- ✦ Gli alunni sono tenuti al risarcimento per i danni eventualmente provocati, per incuria o dolo, alle strutture, alle suppellettili, alle attrezzature scolastiche e al risarcimento degli altri alunni o operatori scolastici danneggiati nei propri averi.
- ✦ Gli alunni che non osserveranno le norme sopracitate, a secondo la gravità delle mancanze, andranno incontro ai seguenti provvedimenti disciplinari:
 1. Sospensione dalle lezioni per un periodo non superiore a cinque giorni.
 2. Sospensione fino a quindici giorni.
 3. Esclusione dalla promozione e dalla sessione unica di esami.
 4. Sospensione fino al termine delle lezioni
 5. Esclusione dallo scrutinio finale e dalla sessione di esami.
 6. Espulsione dall'Istituto
 7. Espulsione da tutti gli Istituti della Repubblica.

Le competenze per la valutazione e la decisione di tali provvedimenti saranno demandate al Preside, al Professore, al Consiglio di classe, al C. di Istituto, alla Giunta esecutiva.

Fermo restando quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni (D.P.R. n.235 21/11/2007), in materia di diritti, doveri e sistema disciplinare degli studenti nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado, in sede di scrutinio intermedio e finale viene valutato il comportamento di ogni studente durante tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica, anche in relazione alla partecipazione alle attività ed agli interventi educativi realizzati dalle istituzioni scolastiche anche fuori della propria sede.

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità della comunità scolastica.

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione ed ispirate, per quanto possibile, al principio della crescita interiore dell'allievo e dell'eventuale riparazione del danno e tengono conto della situazione personale dell'alunno.

La responsabilità disciplinare è personale e dunque soggettiva: non può essere disposta una sanzione sulla base di una mera responsabilità oggettiva del singolo. In nessun caso può essere sanzionata la libera espressione di opinioni correttamente manifestate e non lesiva dell'altrui personalità.

In caso di atti o comportamenti che violino le norme del Codice penale, il Dirigente della scuola, quando previsto dal Codice stesso, provvede alla denuncia, della quale informa la famiglia e il Consiglio di Classe dell'alunno interessato. Tenuto conto dei principi e dei criteri sopra espressi, l'organo competente assumerà provvedimenti disciplinari commisurati alle relative infrazioni.

La censura e la sanzione costituiscono atti che nella maggior parte dei casi incidono fortemente nella crescita dell'individuo e che dunque è bene che siano ma che anche appaiano agli allievi stessi il più possibilmente giusti ed equi perché risultino efficaci e non controproducenti. In questa prospettiva i docenti sono invitati ad utilizzare questi strumenti educativi nella forma più condivisa.

Nel caso in cui ci siano episodi di bullismo o di vandalismo, la scuola si avvarrà del patto educativo di corresponsabilità, per rafforzare la condivisione da parte dei genitori delle priorità educative e del rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le componenti presenti nella scuola. Il comportamento degli studenti, valutato dal Consiglio di Classe, concorrerà alla valutazione complessiva dello studente e potrà determinare, se insufficiente, la non ammissione al successivo anno di corso.

In merito alle disposizioni disciplinari l'Istituto osserva i seguenti criteri:

a) Richiamo verbale per:

- ✦ condotta non del tutto conforme ai principi di correttezza e buona educazione;
- ✦ lievi mancanze nei confronti di compagni, insegnanti, personale;
- ✦ disturbo occasionale durante le lezioni;
- ✦ lievi mancanze ai doveri di diligenza e puntualità;
- ✦ abbigliamento poco conveniente.
- ✦

b) Comunicazione scritta alle famiglie per

- ✦ condotta non corretta e/o difforme dai principi educativi;
- ✦ disturbo incorreggibile nei confronti dei compagni;
- ✦ disturbo recidivo delle lezioni;
- ✦ mancanze persistenti ai doveri di diligenza e puntualità;
- ✦ cellulare acceso durante l'orario delle lezioni e nell'ambito dell'edificio scolastico; ✦ abbigliamento poco conveniente.

c) Richiamo scritto (nota disciplinare) e conseguente comunicazione scritta alle famiglie per

- ✦ gravi scorrettezze verso i compagni, gli insegnanti, il personale;
- ✦ disturbo continuato nei confronti dei compagni;
- ✦ disturbo continuato delle lezioni;
- ✦ mancanze plurime ai doveri di diligenza e puntualità;
- ✦ abbigliamento decisamente sconveniente; ✦ uso di espressioni volgari e lesive della dignità; ✦ violazioni non gravi alle norme di sicurezza.

Nel caso del reiterarsi di richiami o di note, il Consiglio di Classe è delegato a decidere sulla partecipazione o meno degli alunni interessati alla gita.

Inoltre come indicato dallo STATUTO DEGLI STUDENTI, al verificarsi di gravi e ripetute infrazioni disciplinari è previsto:

d) Allontanamento dalla scuola da 1 a 15 giorni (oltre i due giorni di sospensione è competente il Consiglio di Classe) per

- ✦ reiterarsi di casi più gravi previsti dalla lettera c) per almeno tre occasioni;
- ✦ assenze ingiustificate ed arbitrarie;
- ✦ turpiloquio, ingiurie ed offese ai compagni, agli insegnanti, al personale;
- ✦ danneggiamento volontario di oggetti di non grande valore di proprietà della scuola o di altri; ✦ molestie continue nei confronti di altri.
- ✦ minacce nei confronti di compagni, insegnanti, personale della scuola.
- ✦ violenza intenzionale nei confronti di compagni; ✦ offese gravi alla dignità della persona; ✦ atti di bullismo.

e) Allontanamento oltre i 15 giorni o fino al termine dell'anno scolastico:

Reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana come: violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie e reati di natura sessuale.

Denuncia penale per fatti avvenuti all'interno della scuola che possano rappresentare pericolo per l'incolumità delle persone e per il sereno funzionamento della stessa.

Il fatto commesso deve essere di tale gravità da richiedere una deroga al limite dell'allontanamento fino a 15 giorni. In tal caso l'allontanamento sarà commisurato alla gravità della mancanza ovvero alla permanenza della situazione di pericolo, quando siano stati commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. Nei casi più gravi e recidivi, e qualora non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello

studente nella comunità durante l'anno scolastico, il Consiglio d'Istituto può escludere lo studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato.

La sanzione disciplinare, inoltre, deve specificare in maniera chiara le motivazioni che hanno reso necessaria l'irrogazione della stessa (art. 3L. 241/1990). Più la sanzione sarà grave e più sarà necessario il rigore motivazionale, anche al fine di dar conto del rispetto del principio di proporzionalità e gradualità della sanzione medesima.

Le sanzioni di cui alle lettere d) ed e) possono essere integrate con l'obbligo del versamento di un contributo in denaro, determinato dal Consiglio d'Istituto, proporzionato alla gravità della mancanza, o soprattutto del danno materiale provocato. La somma è versata nel bilancio della scuola e destinata esclusivamente al finanziamento di attività integrative per gli alunni. Nel caso in cui non venga individuato il responsabile di un danno materiale vengono chiamati a risarcire tutti gli alunni della classe e/o delle classi coinvolte.

Inoltre, tenendo presente la funzione educativa della sanzione disciplinare, è anche previsto di recuperare lo studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica che lo inducano a riflettere sugli episodi verificatisi nella scuola.

Scuola Secondaria di I grado

REGOLAMENTO MENSA

Il servizio mensa, attuato di concerto con il comune di Reggio Calabria, prevede: l'iscrizione ad inizio anno e il pagamento per fasce di reddito di una quota da versare al Comune. L'alunno entro le ore 8:00, è tenuto a presentare la tessera del codice fiscale al personale addetto della scuola, che provvederà a scaricare il rispettivo costo del pranzo.

1. Per tutti gli alunni che usufruiranno della mensa scolastica nei giorni di rientro pomeridiano sarà predisposto un apposito locale.
2. Sono assegnati due docenti e un collaboratore scolastico i quali sorveglieranno l'andamento comportamentale;
3. Gli alunni sono tenuti ad un comportamento educato, corretto nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale di mensa;
4. Viene nominato a turno un alunno responsabile del tavolo: egli controllerà durante il pasto, affinché ogni cosa sia lasciata abbastanza in ordine;
5. I ragazzi si alzano da tavola solo al termine del pasto (salvo eccezioni e con il consenso degli insegnanti) all'orario di fine mensa;

6. Nel dopo mensa ci si deve riposare, divertire, però nel rispetto delle norme di un comportamento serio e responsabile e nel rispetto degli altri. Gli alunni, solo ed esclusivamente con la presenza e sotto la costante vigilanza dei professori, possono accedere a locali comuni interni o esterni (quelli della palestra e all'interno del cortile della scuola e nelle aule).
7. **È severamente proibito l' uso dei palloni all'interno della scuola.**

REGOLE DI COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI DURANTE IL VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Il rispetto di una serie di norme comportamentali anche al di fuori del contesto scolastico è una opportunità di vivere al meglio l'esperienza del viaggio d'Istruzione.

- ✦ Gli orari saranno concordati tenendo presenti il più possibile le esigenze di tutti. Una volta raggiunto l'accordo sarà obbligo di tutti attenersi a tali orari presentandosi puntuali all'ora stabilita e nel luogo indicato.
- ✦ Essere educati, gentili e rispettosi con tutti (compagni, insegnanti, autista, personale dell'albergo e del ristorante, guide turistiche...).
- ✦ Rispettare spazi e luoghi.
- ✦ Bando alle "trovate" o "bravate" che possono mettere in pericolo se stessi e gli altri e danneggiare le cose e gli spazi.
- ✦ Non allontanarsi mai dal gruppo senza aver chiesto il permesso dell'insegnante accompagnatore.
- ✦ In caso di eventuali problemi (salute, incomprensioni, litigi...) riferire l'accaduto all'insegnante.
- ✦ In caso di smarrimento mettersi in contatto con l'insegnante (verrà fornito ad ogni alunno un numero telefonico di riferimento, oltre all'in ✦ indirizzo dell'albergo).
- ✦ Avere cura del proprio denaro e del proprio bagaglio. I docenti non sono responsabili degli effetti personali degli alunni e non ne risponderanno in caso di smarrimento o di furto.

Il cellulare deve essere usato con moderazione e nei momenti concordati. Va tenuto spento durante le visite.

Si rende noto alle famiglie che la scuola non si assume la responsabilità in merito alla custodia, smarrimento o indebita sottrazione dei cellulari e dei predetti dispositivi elettronici e di intrattenimento (tablet, walkman, mp3, ipod, ipad, notebook, fotocamera, videocamera; è altresì sollevata da ogni responsabilità nel caso di audio - videoriprese, non autorizzate, di ambienti e persone. Non si possono diffondere immagini, video o foto sul web se non

con il consenso delle persone riprese. È bene ricordare che la diffusione di filmati e foto che ledono la riservatezza e la dignità delle persone può far incorrere lo studente in sanzioni disciplinari.

Il docente accompagnatore, in caso di specifiche inosservanze, si riserva la decisione di contattare i genitori o l'esercente la patria potestà, per sollecitare un intervento diretto sull'alunno fino alla possibilità per gli stessi di raggiungere il minore in loco ed eventualmente di riaccompagnarlo alla propria residenza.

IN PULLMAN

- ✦ Come previsto dal Codice della Strada, rimanere ordinatamente seduti con la cintura di sicurezza allacciata onde evitare brusche cadute e pericolosi traumi in caso d'improvvisi frenate.
- ✦ Evitare inutili ed eccessivi schiamazzi per consentire all'autista di guidare in assoluta tranquillità. (... è in gioco la sicurezza di tutti).
- ✦ Durante il viaggio non consumare cibi e bevande che causino malori.
- ✦ Lasciare pulito e ordinato il sedile utilizzato.

IN ALBERGO

- ✦ Rispettare i locali, gli arredi dell'albergo e della propria stanza. Verificare appena arrivati lo stato della camera e segnalare
- ✦ eventuali guasti o anomalie. Se involontariamente si causa danno alle cose, assumersi le proprie responsabilità comunicandolo agli insegnanti e al personale addetto.
- ✦ Evitare nel modo più assoluto schiamazzi ad alta voce e rumori molesti, soprattutto in tarda serata.
- ✦ Rispettare gli orari stabiliti dagli insegnanti, specialmente nelle ore serali e notturne.
- ✦ Non spostarsi da una camera all'altra o nei vari locali dell'albergo, se non è necessario e comunque senza il permesso dell'insegnante.
- ✦ Nelle ore serali e notturne rimanere nella stanza assegnata; non sono possibili assembramenti in singole stanze.

A TAVOLA

- ✦ Nella sala da pranzo evitare schiamazzi ed inutili scherzi.
- ✦ Non spostarsi continuamente dal proprio posto.
- ✦ Rivolgere cortesemente eventuali richieste al personale addetto.
- ✦

DURANTE LE VISITE TURISTICHE

- ✦ Seguire il gruppo ascoltando le indicazioni dell'insegnante e le spiegazioni della guida e dei compagni.
- ✦ Tenere il cellulare spento. Bando assoluto a tutti quegli strumenti (walkman, videogiochi ...) che impediscono di prestare attenzione e ascoltare.
- ✦ Non allontanarsi dal gruppo per entrare in bar o negozi senza chiedere il permesso all'insegnante.

AVVERTENZE PER I GENITORI

- ✦ I genitori qualora non abbiano già provveduto a farlo sono pregati di segnalare per iscritto eventuali allergie, disturbi o problemi di salute riguardanti il proprio figlio e di indicare se il ragazzo/ la ragazza necessita di farmaci, poiché gli insegnanti, se non autorizzati, non possono somministrare alcun medicinale, né consentirne l'assunzione.
- ✦ È opportuno fornire all'insegnante un recapito telefonico nell'eventualità si renda necessario mettersi in contatto con la famiglia. In caso di problemi di salute, ma anche di comportamento scorretto, gli insegnanti informeranno tempestivamente i genitori.
- ✦ Gli insegnanti non sono responsabili di eventuali bevande alcoliche, cibi e oggetti (giornali, giochi ...) poco adatti all'età dei ragazzi portati da quest'ultimi di nascosto in valigia o acquistati in loco. I docenti, infatti, non possono controllare gli effetti personali degli alunni, per cui si invitano i genitori a controllare il contenuto del bagaglio.
- ✦ Eventuali danni agli arredi/ oggetti (della camera o dell'albergo, del ristorante, del pullman...) dovranno essere risarciti dai genitori dell'alunno responsabile. Nel caso non fosse possibile risalire all'autore del danneggiamento, saranno tenuti a rispondere tutti gli alunni.
- ✦ La cauzione a persona richiesta dalla Direzione dell'albergo sarà restituita al momento della partenza se non saranno riscontrati danni.

Disposizioni finali

Il presente regolamento pubblicato all'albo della scuola è reso disponibile, su richiesta, agli alunni, ai genitori, a tutto il personale, compresi i neo arrivati e i supplenti. Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Consiglio di Istituto su richiesta di un terzo dei suoi componenti, di altro Organo Collegiale o dal Dirigente Scolastico.